

Inhalt

AN AUSSCHREIBUNG TEILNEHMEN	2
AI BIETERCOCKPIT STARTEN	3
GEÖFFNETE AUSSCHREIBUNG IN AI BIETERCOCKPIT	7
LEISTUNGSVERZEICHNIS	10
FRAGEBOGEN ZUR EIGNUNGSPRÜFUNG	14
FORMULARE	16
DATEIEN HINZUFÜGEN	19
PDF DATEIEN IN DEN ANGEBOTUNTERLAGEN	20
ANGEBOT ABGEBEN	22

Bietercockpit

Installation siehe

<https://www.bietercockpit.de/install.html>

FAQ

<https://www.bietercockpit.de/faq.html>

Systemvoraussetzungen Bietercockpit

https://www.bietercockpit.de/res/docs/AI-BC_Systemvoraussetzungen.pdf

Benutzerhandbuch

https://www.bietercockpit.de/res/docs/AI-BC_Benutzerhandbuch.pdf

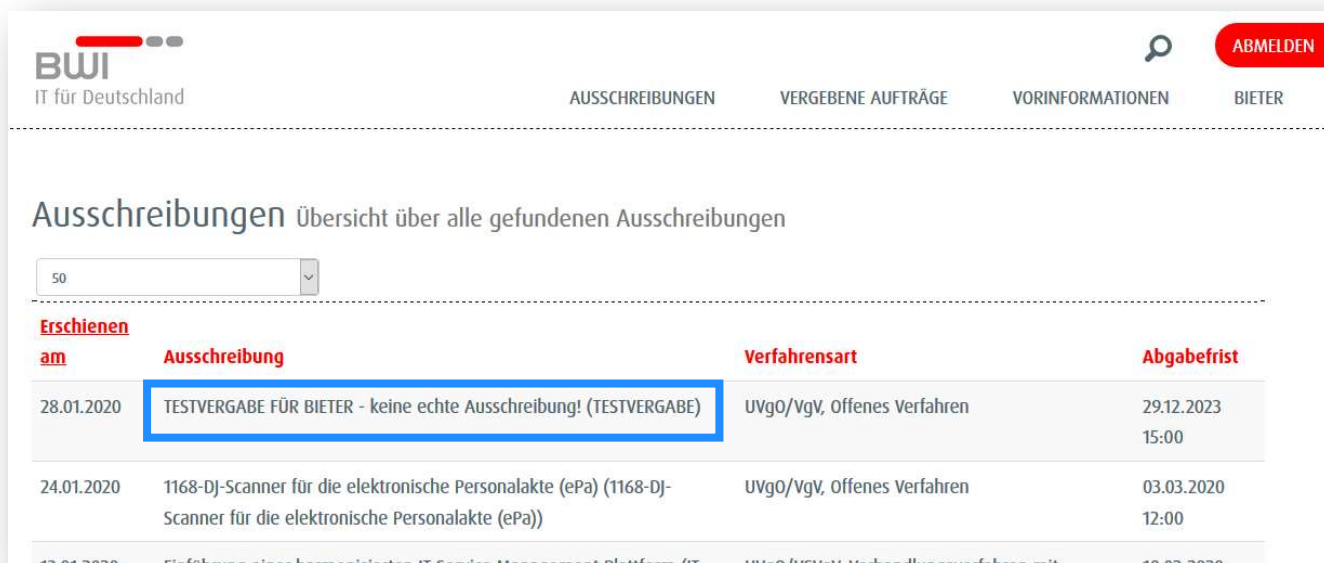
Einbinden einer neuen Vergabepattform

Eine manuelle Einbindung ist nicht erforderlich. Haben Sie auf einer **AI VERGABEPLATTFORM** an einer konkreten Ausschreibung teilgenommen und von dort aus einmalig das **AI BIETERCOCKPIT** gestartet, so wird die entsprechende **AI VERGABEPLATTFORM** automatisch eingebunden. Alles was Sie tun müssen, ist nochmals einmalig Ihre Zugangsdaten einzugeben, den Rest erledigt das **AI BIETERCOCKPIT** für Sie.

AN AUSSCHREIBUNG TEILNEHMEN

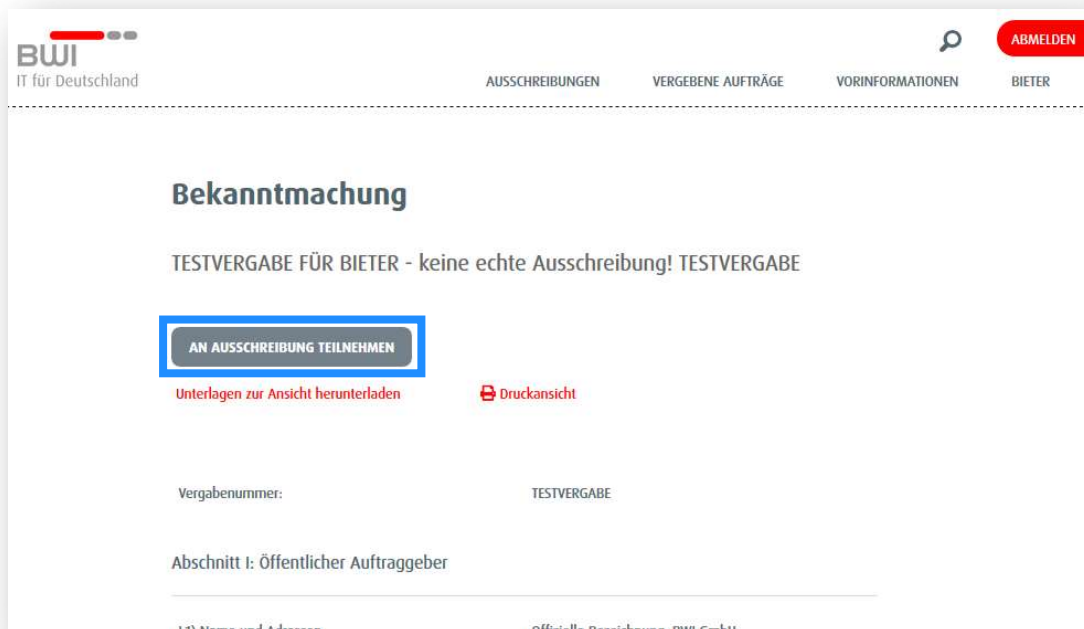
<https://vergabeplattform.bwi.de>

Melden Sie sich an der Vergabeplattform an und rufen Sie eine Bekanntmachung aus der Übersicht oder aus Ihren bisherigen Ausschreibungsteilnahmen (Menü: BIETER >>> AUSSCHREIBUNGSTEILNAHMEN) auf.



am	Ausschreibung	Verfahrensart	Abgabefrist
28.01.2020	TESTVERGABE FÜR BIETER - keine echte Ausschreibung! (TESTVERGABE)	UVgO/VgV, Offenes Verfahren	29.12.2023 15:00
24.01.2020	1168-DJ-Scanner für die elektronische Personalakte (ePa) (1168-DJ-Scanner für die elektronische Personalakte (ePa))	UVgO/VgV, Offenes Verfahren	03.03.2020 12:00
13.01.2020	Einführung einer harmonisierten IT-Service-Management-Plattform (IT-	UVgO/VgV, Verhandlungsverfahren mit	10.02.2020

Klicken Sie auf AN AUSSCHREIBUNG TEILNEHMEN.



Bekanntmachung

TESTVERGABE FÜR BIETER - keine echte Ausschreibung! TESTVERGABE

AN AUSSCHREIBUNG TEILNEHMEN

[Unterlagen zur Ansicht herunterladen](#) [Druckansicht](#)

Vergabenummer: TESTVERGABE

Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

11) Name und Adressen: Offizielle Bezeichnung: BWI GmbH

Sie gelangen zu den INFORMATIONEN ZUR AUSSCHREIBUNG, wo Sie die Möglichkeit haben, die Unterlagen einzeln oder im ZIP-Format herunterzuladen sowie im AI BIETERCOCKPIT zu öffnen. Des Weiteren können Sie alle Nachrichten der Vergabestelle zu dieser Ausschreibung abrufen.

Hinweis:

Die Kommunikation mit der Vergabestelle (z.B. Stellen von Bieterfragen) sowie die elektronische Angebotsabgabe ist ausschließlich über das Bietercockpit möglich.

AI BIETERCOCKPIT STARTEN

Bitte klicken Sie auf IN AI BIETERCOCKPIT ÖFFNEN, um das Bieterwerkzeug zu starten.


Informationen zur Ausschreibung: TESTVERGABE, TESTVERGABE FÜR BIETER - keine echte Ausschreibung!

[Zur Bekanntmachung](#)

i Zur Bearbeitung der Unterlagen sowie zur elektronischen Abgabe und Kommunikation benötigen Sie die Anwendung **AI BIETERCOCKPIT** i.V.m. dem Programm **AI WEBLAUNCHER**.
Weitere Informationen zum **AI BIETERCOCKPIT** und den Systemvoraussetzungen finden Sie [hier](#) sowie im Bereich **FAQ**.

Vergabeunterlagen


Es gilt immer nur die aktuellste Version der Unterlagen. Diese Version ist immer mit der höchsten Versionsnummer versehen. Alle anderen Versionen verlieren damit ihre Gültigkeit.

Version	Datum	Download
2	28.01.2020 14:24	
1	28.01.2020 13:53	

[IN AI BIETERCOCKPIT ÖFFNEN](#)

Nachrichten

i Beachten Sie bitte, dass in den folgenden Nachrichten zu dieser Ausschreibung auch Bestandteile der Vergabeunterlagen und weitere wichtige Informationen zum Ausschreibungsgegenstand enthalten sein können!

Eingangsdatum	Betreff
 29.01.2020 15:10	Freigabe Vergabeunterlagen

In der Übergangszeit wird noch folgende Auswahlmöglichkeit angezeigt. Es wird unbedingt empfohlen den AI WEBLAUNCHER zu installieren und das AI BIETERCOCKPIT auch damit zu starten. Bitte klicken Sie nach Installation des AI WEBLAUNCHER auf die Schaltfläche IN AI BIETERCOCKPIT ÖFFNEN.

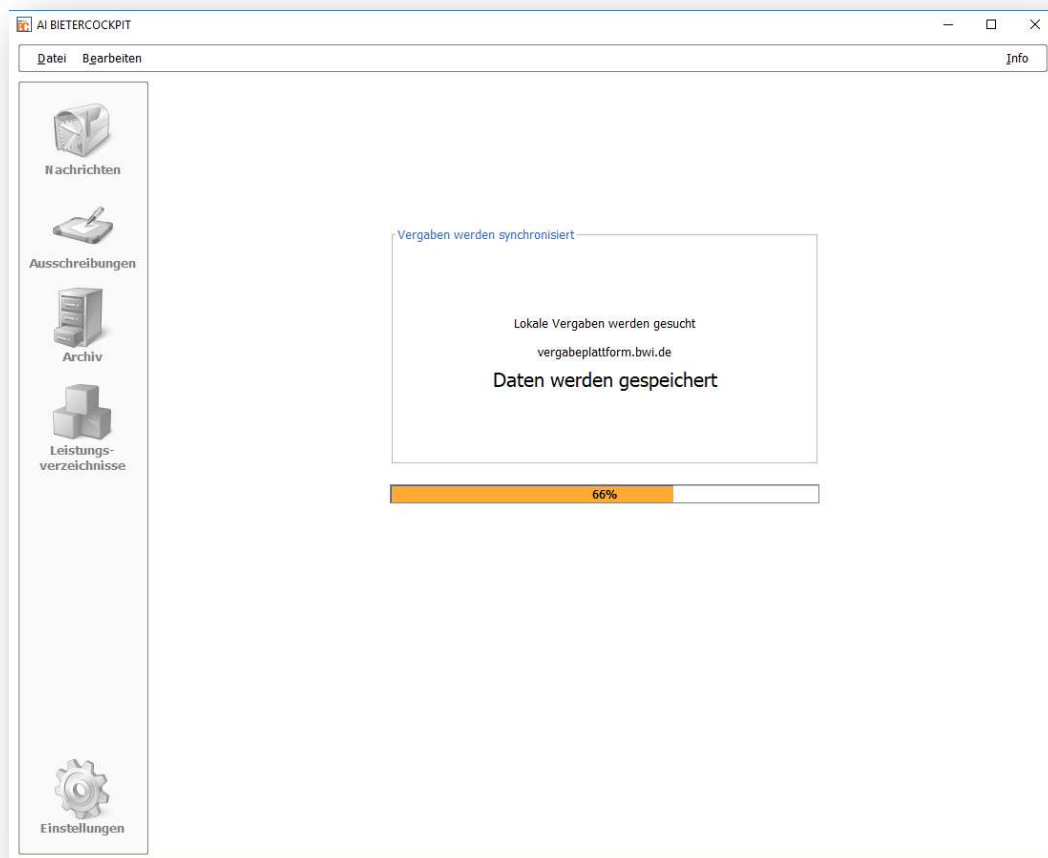
Dieser Schritt wird nach Ablauf der Übergangszeit entfallen und die Anwendung startet direkt.

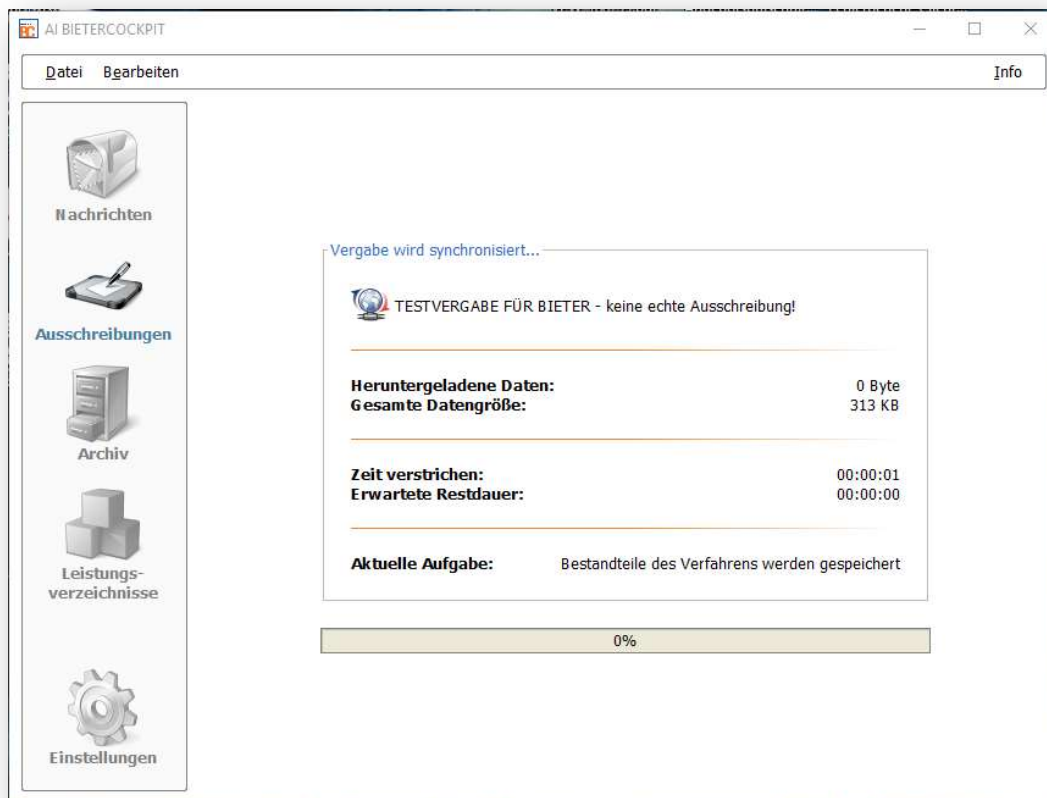


Anschließend startet das AI BIETERCOCKPIT.



Die Vergaben aller bisher angebundenen Vergabeplattformen werden bei jedem Start des AI BIETERCOCKPIT synchronisiert.

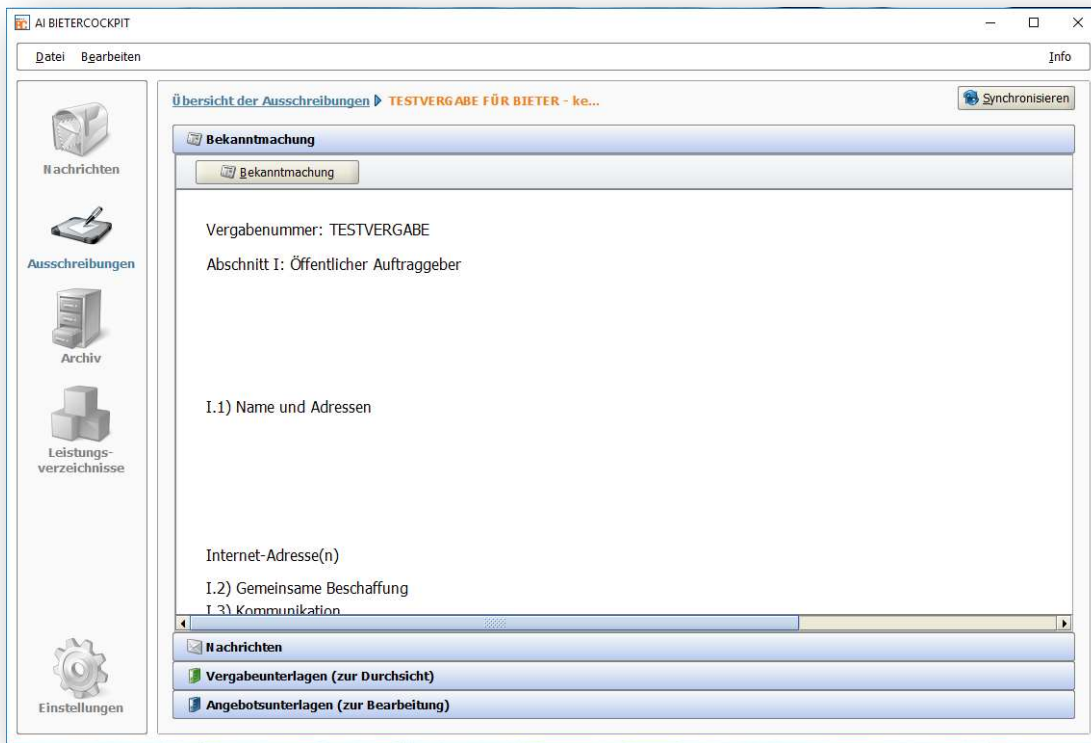




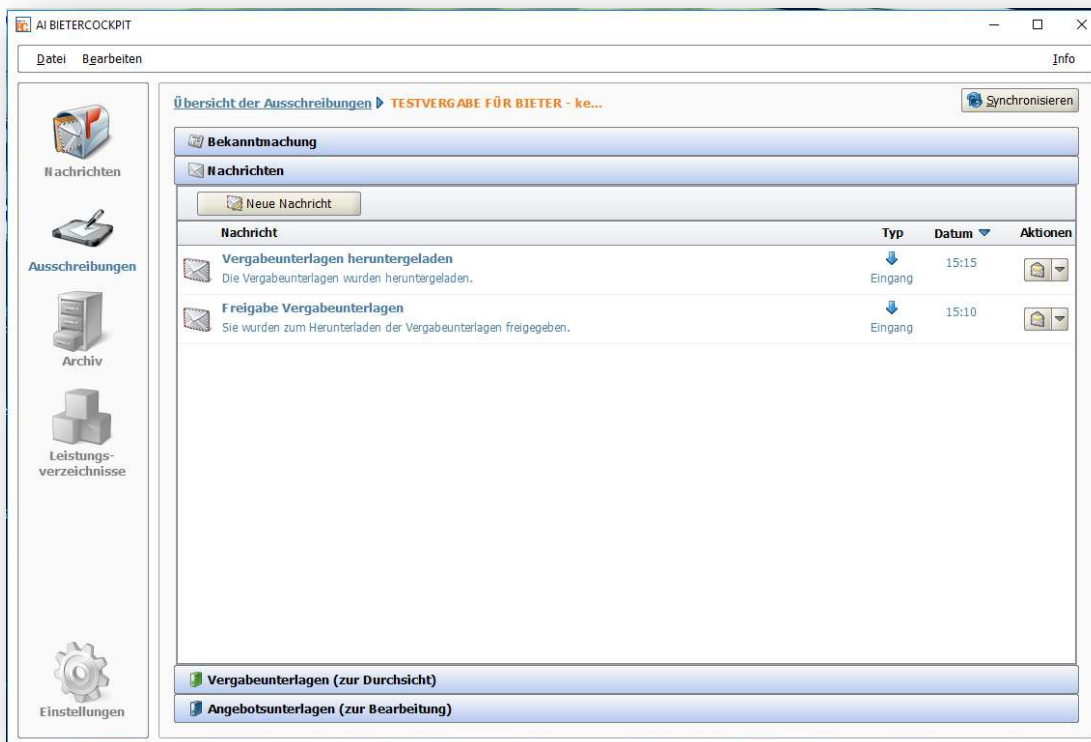
GEÖFFNETE AUSSCHREIBUNG IN AI BIETERCOCKPIT

Sie befinden sich nun direkt in der ausgewählten Ausschreibung. Hier haben Sie die Möglichkeit durch Klick auf die jeweilige Zeile sich die Bekanntmachung anzuschauen, alle Nachrichten zum Verfahren zu lesen sowie Nachrichten an die Vergabestelle zu senden, die Vergabeunterlagen einzusehen und die Angebotsunterlagen zu bearbeiten.

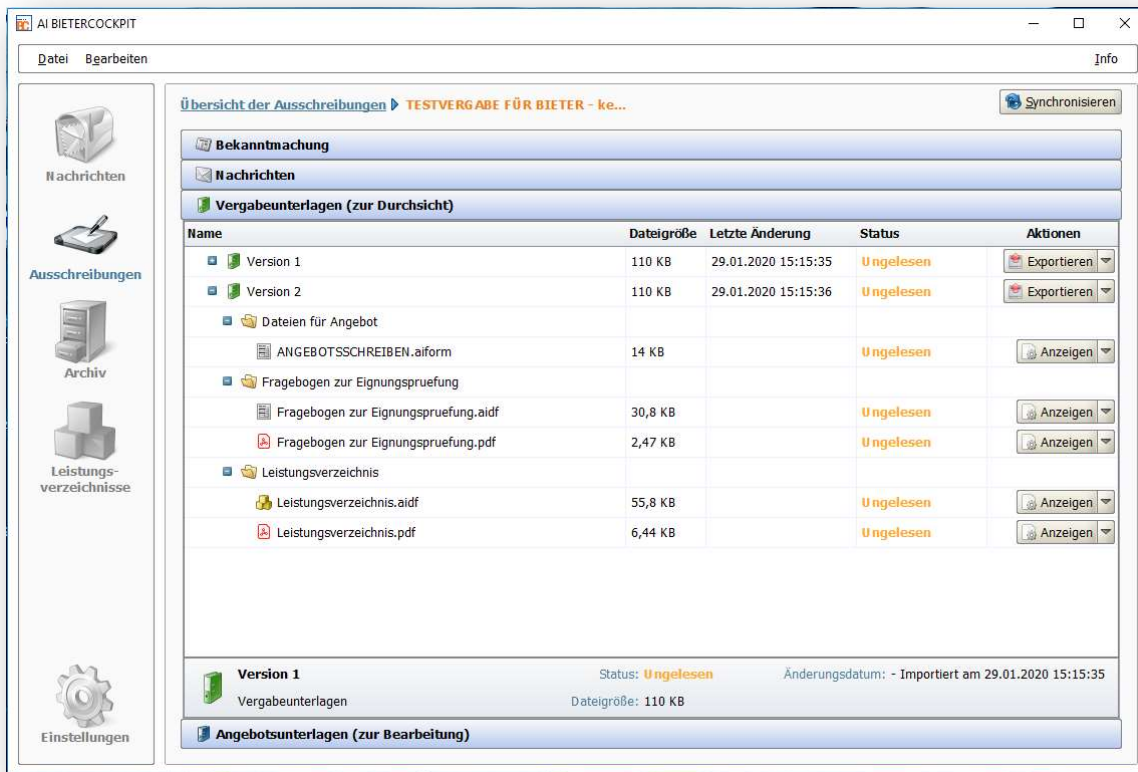
Auswahl BEKANNTMACHUNG



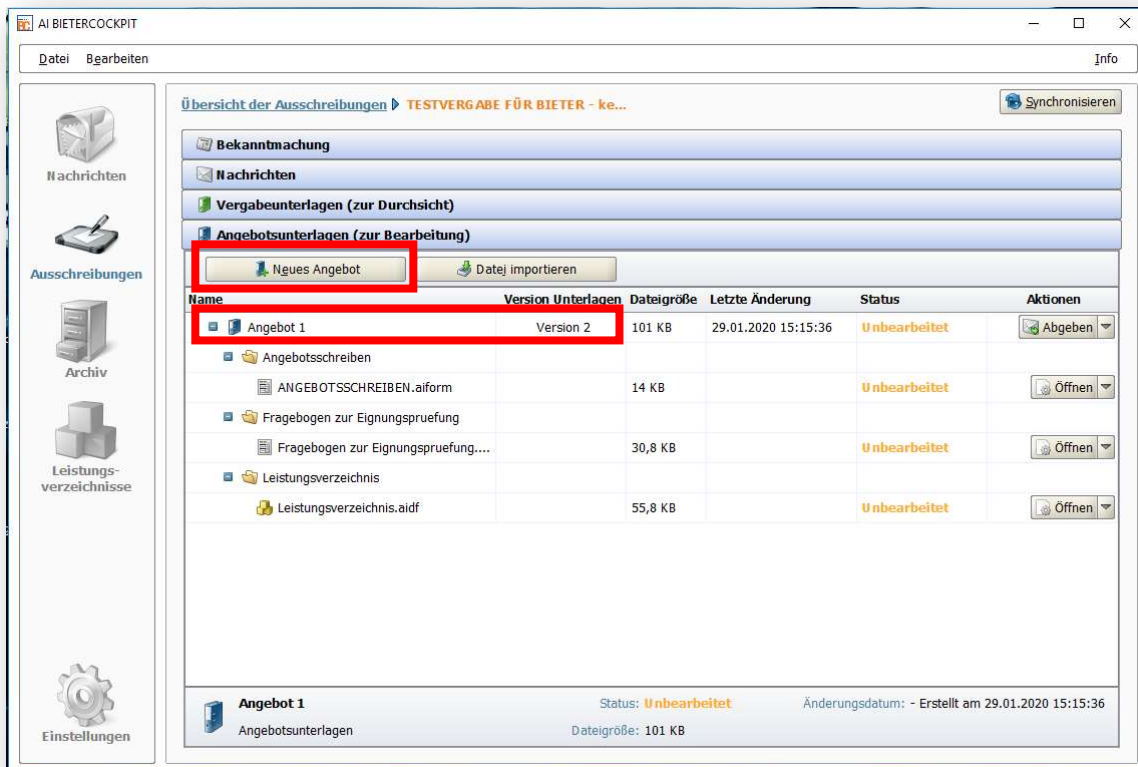
Auswahl NACHRICHTEN



Auswahl VERGABEUNTERLAGEN (ZUR DURCHSICHT)



Auswahl ANGEBOTSUNTERLAGEN (ZUR BEARBEITUNG)



Um ein Angebot zu erstellen, müssen Sie in der Detailansicht der Vergabe in den Bereich der Angebotsunterlagen wechseln, indem Sie den Trennbalken ANGEBOTSUNTERLAGEN (ZUR BEARBEITUNG) anklicken. Eine erste

Version des Angebotes wird beim ersten Aufruf der Ausschreibung erstellt. Sie können dieses Angebot bearbeiten oder bei Bedarf über die Schaltfläche NEUES ANGEBOT weitere Angebote anlegen.

Hinweis:

*Beim ersten Aufruf der Angebotsunterlagen besitzen alle Eingabeformulare den Status „Unbearbeitet“. Nach dem Öffnen ändert sich der Status zu „Gelesen“ bzw. „Bearbeitet“ und wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt sind wird der Status „Fertiggestellt“ angezeigt. Dies gilt für Dateien mit der Dateierdung *.ai* (z.B. *.aidf, *.aiform, etc.). Bei Dateien mit anderen Dateierndungen (z.B. *.pdf, etc.) wird maximal der Status „Bearbeitet“ angezeigt.*

LEISTUNGSVERZEICHNIS

Um das Leistungsverzeichnis zu bearbeiten klicken Sie auf „Öffnen“ am Ende der Zeile.



Leistungsverzeichnis				
Leistungsverzeichnis.aidf	55,8 KB	Unbearbeitet	Öffnen	

Füllen Sie alle Pflichtfelder aus (orange hinterlegt) bzw. beantworten Sie alle Fragen (z.B. in einem Fragenkatalog und/oder im Wertungsschema).

Mit der F3-Taste können Sie auch bequem zum nächsten Pflichtfeld springen.

Übersicht der Ausschreibungen ▶ TESTVERGABE FÜR BIETER - ke... ▶ Leistungsverzeichnis

Leistungsverzeichnis

Prüfen Nächstes Pflichtfeld Anzeige: Gliederung

Sie sind hier: **Testverzeichnis**

Nr.	Bezeichnung	Menge	Einheit	Nettopreis	Bruttosum...
1	Testposition 1	2.000	Stück		
2	Testposition 2	1.000	Stück		
---	UfAB-2018-Wertungsschema	---	---	---	---

Losaufteilung Ja Nein

Bezeichnung

Lanzbeschreibung

Nettogruppensumme ohne jegl. Nachlässe

Bruttogruppensumme ohne jegl. Nachlässe

Nachlass bzw. Zuschlag

Nachlass (%)

Vorschau

Haben Sie nicht alle Pflichtfelder ausgefüllt, erscheint bei der Prüfung (nach Klick auf „Prüfen“ oder „Speichern“) eine Warnmeldung.

Punkte mit fehlenden Einträgen erkennen Sie an den kleinen gelben Dreiecken mit einem Ausrufezeichen.

Übersicht der Ausschreibungen ▶ TESTVERGABE FÜR BIETER - ke... ▶ Leistungsverzeichnis

Leistungsverzeichnis

✓ Prüfen

Nächstes Pflichtfeld Anzeige: Gliederung

Sie sind hier: Testverzeichnis

Nr.	Bezeichnung	Menge	Einheit	Nettopreis	Bruttosum...
1	Testposition 1	2.000	Stück	10,00	23.800,00
2	Testposition 2	1.000	Stück		
---	UfAB-2018-Wertungsschema	---	---	---	---

Frage

Bei der Überprüfung des Leistungsverzeichnisses wurden 2 Warnungen gefunden. Wollen Sie trotz der Fehler im Leistungsverzeichnis fortfahren?

Alle fehlerhaften Elemente werden entsprechend ihrer Wichtigkeit mit Warnung (!) oder Fehler (X) dargestellt.

TIPP: Wenn Sie mit dem Mauszeiger für einige Sekunden über einem fehlerhaften Element verweilen, wird die entsprechende Fehlerbeschreibung angezeigt.

Ja Nein

Nettogruppensumme ohne jegl. Nachlässe

Bruttogruppensumme ohne jegl. Nachlässe

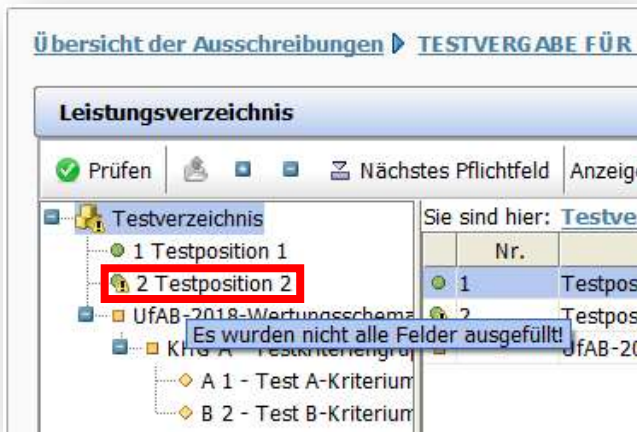
Nachlass bzw. Zuschlag

Nachlass (%)

Vorschau Speichern Abbrechen OK

Hinweis:

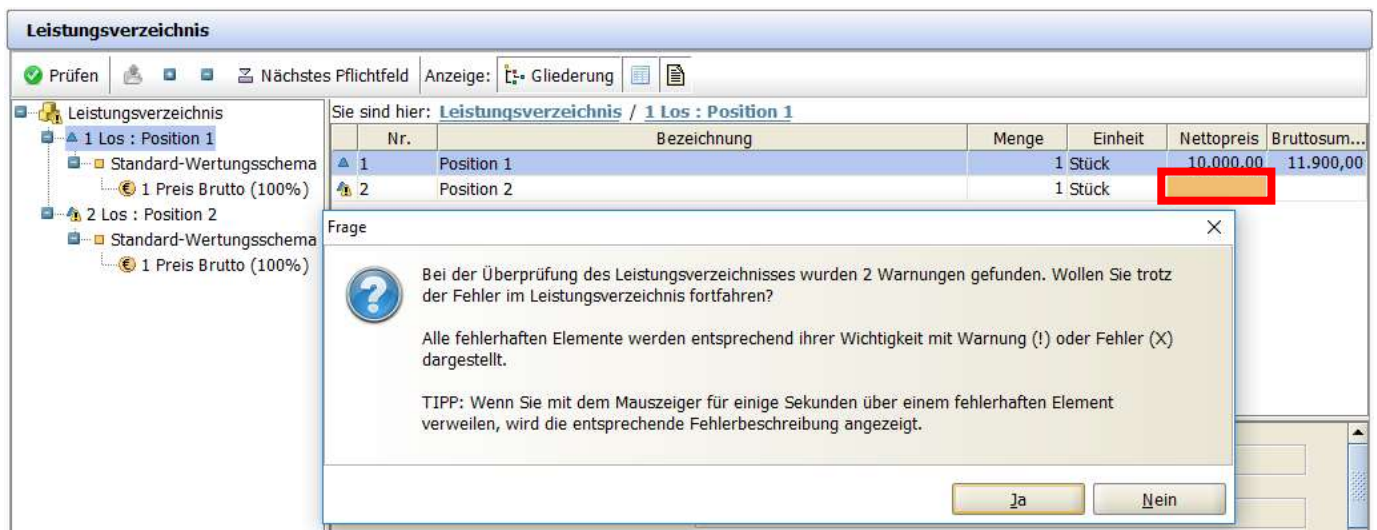
Halten Sie den Mauszeiger ohne zu klicken über eine Zeile mit einer solchen Markierung, erscheint ein Hinweisfeld mit Informationen zu den fehlenden Eingaben.



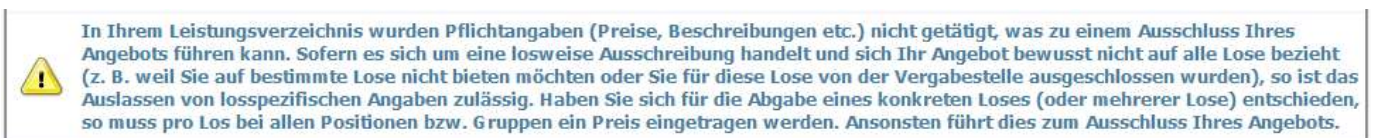
Achtung

Es ist technisch möglich ein Angebot abzugeben, ohne alle Pflichtfelder im Leistungsverzeichnis zu befüllen. Hier besteht das hohe Risiko, dass Ihr Angebot ausgeschlossen wird. Daher prüfen Sie Ihre Eingaben kritisch.

Eine Ausnahme gibt es bei der Bearbeitung von Leistungsverzeichnissen, bei denen eine Losaufteilung besteht. Möchten Sie bspw. nur auf Los 1 bieten, befüllen Sie auch nur die Pflichtfelder zu Los 1. Los 2 lassen Sie dabei außer Acht. Sie erhalten beim Speichern/Prüfen dennoch eine Warnmeldung, da Pflichtfelder nicht befüllt sind. Dies ist jedoch unschädlich. Sie müssen jedoch sichergehen, dass bei den Losen, zu denen Sie bieten wollen alle Angaben gemacht wurden!



Möchten Sie später das Angebot abgeben, erhalten Sie in diesem Fall folgende Warnmeldung:



Diese kann man mit Klick auf „Weiter“ überspringen und den Abgabeprozess fortführen.

FRAGEBOGEN ZUR EIGNUNGSPRÜFUNG

Vergabestellen haben die Möglichkeit eigene Kriterien zu definieren, mit deren Hilfe dann in der Prüfungsphase über die Zulassung oder den Ausschluss eines Bieters entschieden wird. In den Vergabeunterlagen und auch in jedem Angebot bzw. Teilnahmeantrag ist in diesem Fall der Fragebogen zur Eignungsprüfung enthalten.

Um das Leistungsverzeichnis zu bearbeiten klicken Sie auf „Öffnen“ am Ende der Zeile.

Fragebogen zur Eignungsprüfung				
Fragebogen zur Eignungsprüfung....	30,8 KB	Unbearbeitet	Öffnen	

Der Fragebogen ist ähnlich aufgebaut, wie das Wertungsschema des Leistungsverzeichnisses, d. h. er enthält Kriteriengruppen und Einzelkriterien mit Fragen zur Beantwortung.

Nachdem Sie die Kriterien ausgefüllt und die Fragen beantwortet haben, können Sie Ihre Eingaben speichern.

Fragebogen zur Eignungsprüfung

Prüfen Nächstes Pflichtfeld Anzeige: Gliederung

Sie sind hier: [Zulassung](#) / [1 - Zulassung Angebote](#) / [1.1 - Eignungs- und Angebotsprüfung](#) / [A 1.1.1 - A-Kriterium](#)

Nummer des Kriteriums: A 1.1.1

Bezeichnung: A-Kriterium

Ist Ja-oder-Nein-Kriterium: Ja Nein

Kriterientext: TEST Eignungskriterium

Antwort des Bieters *: Antwort zu Eignungskriterium.

Ist Ausschlusskriterium: Ja Nein

Vorschau Speichern Abbrechen OK

FORMULARE

Formulare besitzen einen hellgrau getönten Hintergrund mit weißen Eingabefeldern und farbig hinterlegten Pflichtfeldern.

Direkt in der Anwendung ausfüllbare Formulare erkennen Sie an der Endung *.aiform.

Übersicht der Ausschreibungen ▶ TESTVERGABE FÜR BIETER - ke... ▶ ANGEBOTSSCHREIBEN

Formularansicht

ANGEBOT

Datum, Ort der Angebotserstellung

Ort: * Saarbrücken

Datum des Angebotes: * [Calendar icon]

Geschäftszeichen des Bieters: *

Name und Anschrift des Bieters

Firmenname: * prego services GmbH

Straße: * Neugrabenweg 4

Postleitzahl: * 66123

Ort: * Saarbrücken

Telefon-Nr.: * +49 681959430

Fax-Nr.:

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer des Bieters:

Vorschau Speichern Abbrechen OK

Hinweis: Der Endbetrag des Angebots wird bei Ausschreibungen zu Liefer-/Dienstleistungen automatisch aus dem Leistungsverzeichnis.aidf übernommen. Bei VOB-Ausschreibungen (Bau) erfolgt eine manuelle Eingabe.

Formularansicht

5. Ich/Wir bieten die Ausführung der beschriebenen Leistungen zu den von mir/uns eingesetzten Preisen und mit allen den Preis betreffenden Angaben wie folgt an:

5.1a Hauptangebot

Endbetrag des Angebots inkl. Umsatzsteuer und inkl. Preisnachlass ohne Bedingung (Euro):

An mein/unser Angebot halte ich mich/halten wir uns bis zum Ablauf der Bindefrist gebunden.

6. Der Bieter ist Mitglied folgende(r) Berufsgenossenschaft(en):

Bezeichnung:

Im Feld „Unterschrift“ muss lediglich der vollständige Name eingetragen werden.

Formularansicht

10.

Raum für Erläuterungen:

11. Der Bieter erklärt sich damit einverstanden, dass die von ihm mitgeteilten personenbezogenen Daten für das Vergabeverfahren verarbeitet und gespeichert werden können und bei EU-Vergaben nicht berücksichtigten Bietern der Name des erfolgreichen Bieters mitgeteilt wird.

12. Der Bieter ist sich bewusst, dass eine wesentlich falsche Erklärung den Ausschluss von dieser und von weiteren Ausschreibungen zur Folge haben kann.

Unterschrift: *

Ist

- bei einem elektronisch übermittelten Angebot in Textform der Name der natürlichen Person, die die Erklärung abgibt, nicht angegeben,
- ein schriftliches Angebot nicht an dieser Stelle unterschrieben oder
- ein elektronisches Angebot, das signiert werden muss, nicht wie vorgegeben signiert,

wird das Angebot ausgeschlossen.

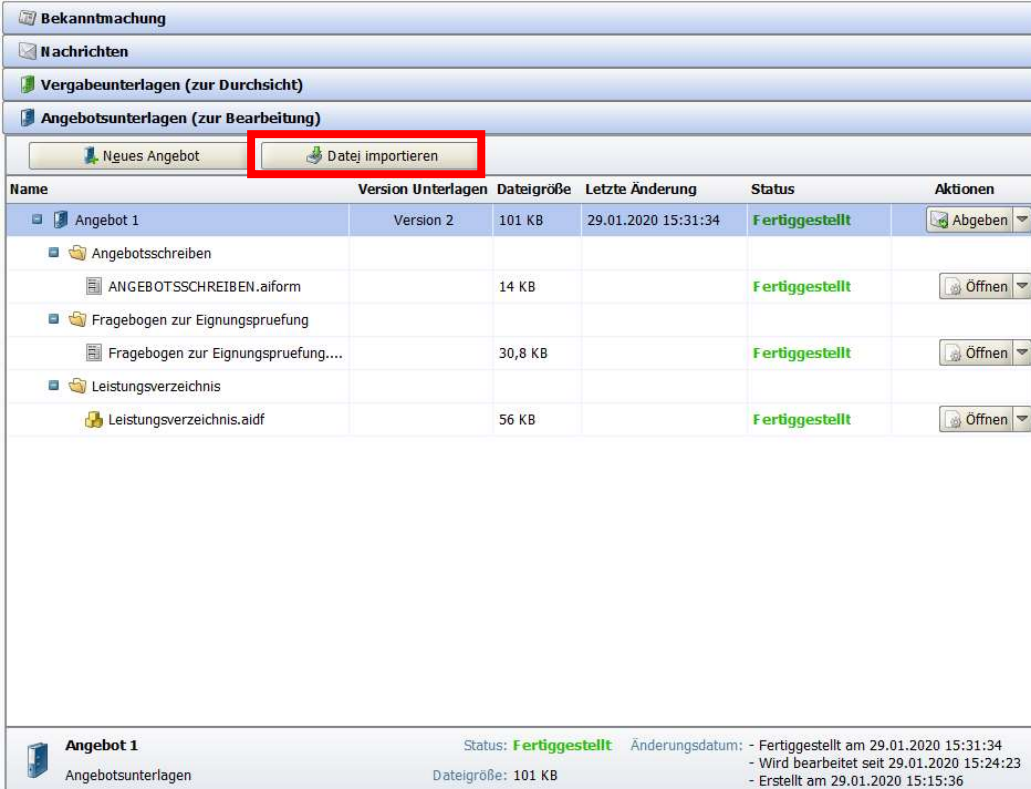
z.B.

Unterschrift: *

Nach Klick auf „OK“ gelangt man zurück zur Übersicht.

DATEIEN HINZUFÜGEN

Über die Schaltfläche DATEI IMPORTIEREN lassen sich externe Dateien dem Angebot hinzufügen.



The screenshot shows a software interface for managing bids. At the top, there are navigation tabs: 'Bekanntmachung', 'Nachrichten', 'Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)', and 'Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)'. Below these, there are two buttons: 'Neues Angebot' and 'Datei importieren', with the latter highlighted by a red box. The main area contains a table with the following columns: 'Name', 'Version', 'Unterlagen', 'Dateigröße', 'Letzte Änderung', 'Status', and 'Aktionen'. The table lists several documents under 'Angebot 1', all with a status of 'Fertiggestellt'. At the bottom, there is a summary for 'Angebot 1' showing its status as 'Fertiggestellt' and a list of change dates.

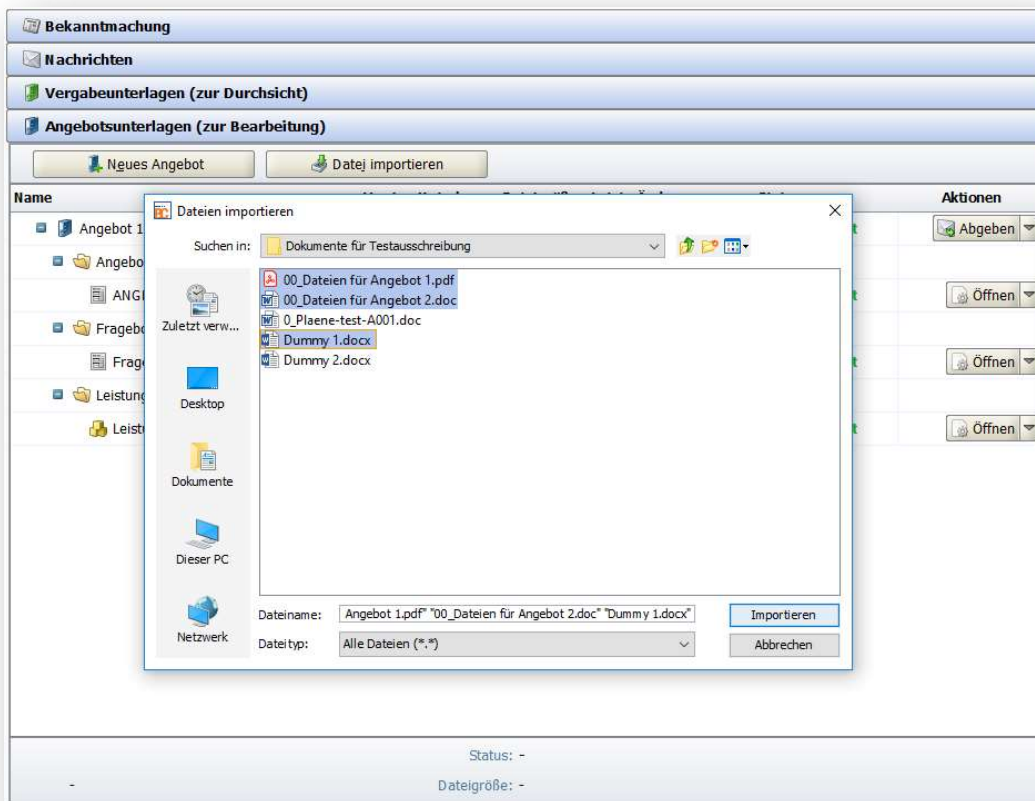
Name	Version	Unterlagen	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
☑ Angebot 1	Version 2		101 KB	29.01.2020 15:31:34	Fertiggestellt	Abgeben
📁 Angebotsschreiben						
📄 ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform			14 KB		Fertiggestellt	Öffnen
📁 Fragebogen zur Eignungsprüfung						
📄 Fragebogen zur Eignungsprüfung....			30,8 KB		Fertiggestellt	Öffnen
📁 Leistungsverzeichnis						
📄 Leistungsverzeichnis.aidf			56 KB		Fertiggestellt	Öffnen

Angebot 1
Angebotsunterlagen

Status: **Fertiggestellt** Änderungsdatum: - Fertiggestellt am 29.01.2020 15:31:34
- Wird bearbeitet seit 29.01.2020 15:24:23
- Erstellt am 29.01.2020 15:15:36

Dateigröße: 101 KB

Es ist auch möglich dabei mehrere Dateien durch Halten der Taste STRG zu markieren und zu importieren.



Hinweis:

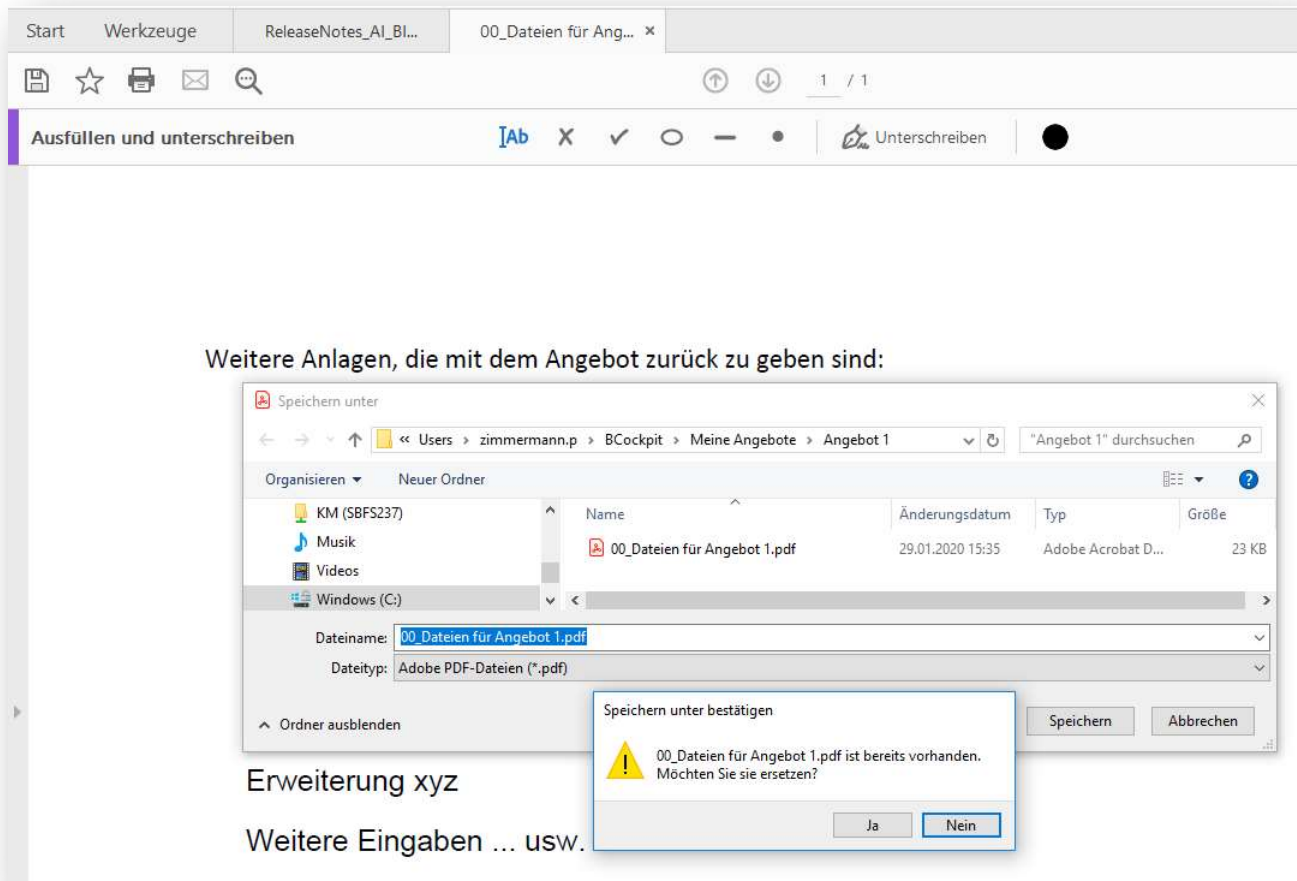
Mit Hilfe der Funktion Drag & Drop (Englisch für: „Ziehen und Fallenlassen“) können Sie schnell und bequem eine oder mehrere Dateien zu Ihrem Angebot bzw. Teilnahmeantrag hinzufügen, Dateien innerhalb Ihrer Angebote bzw. Teilnahmeanträge verschieben oder Dateien aus den Unterlagen zur Durchsicht übernehmen.

PDF DATEIEN IN DEN ANGEBOTSUNTERLAGEN

Befinden sich auch pdf-Dateien in den Angebotsunterlagen, können diese direkt aus dem AI BIETERCOCKPIT heraus bearbeitet werden.

Die ausgewählte Datei lässt sich über die Schaltfläche ÖFFNEN (in bspw. Adobe Acrobat Reader) aufrufen und bearbeiten.

Nach der Eingabe speichern Sie die Datei, es erscheint folgender Dialog:



Hintergrund: Das AI BIETERCOCKPIT hält die Angebotsdaten temporär in einem Ordner auf dem Anwender-PC bereit. Dort wird durch das Speichern die bisherige Datei überschrieben.

Es ist demnach nicht notwendig die Datei zunächst zu exportieren, extern zu bearbeiten und anschließend wieder zu importieren.

ANGEBOT ABGEBEN

Wenn das Angebot fertiggestellt ist, können Sie das Angebot abgeben.

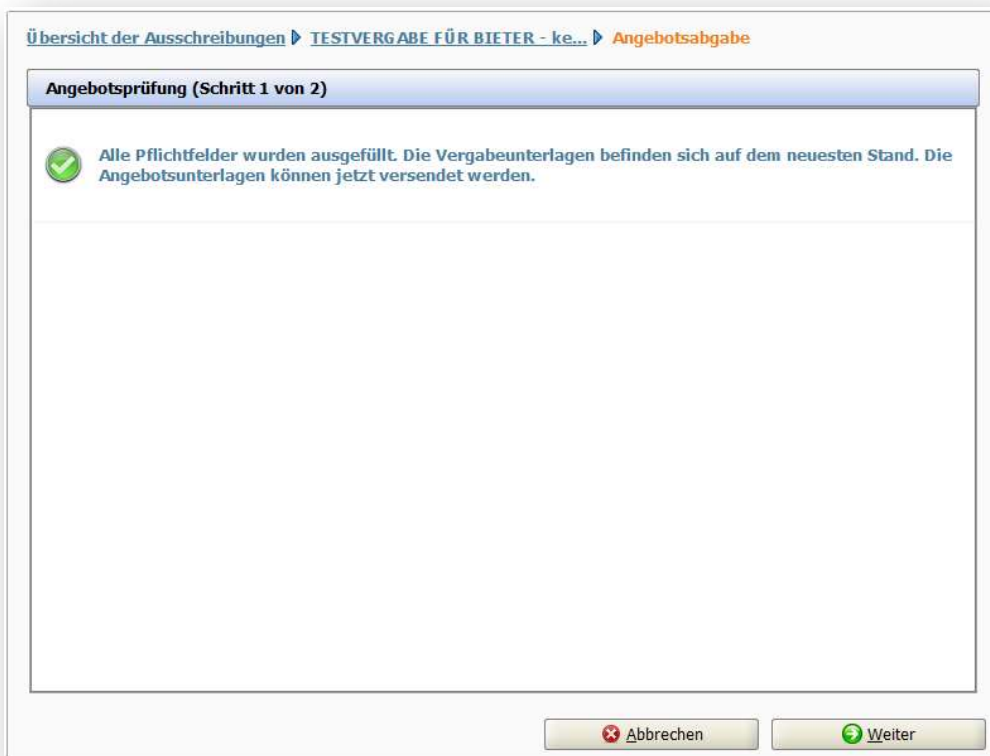
Name	Version	Unterlagen	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
■ Angebot 1	Version 2		135 KB	29.01.2020 15:31:34	Fertiggestellt	Abgeben
■ Angebotsschreiben						
■ ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform			14 KB		Fertiggestellt	Öffnen
■ Fragebogen zur Eignungsprüfung						
■ Fragebogen zur Eignungsprüfung....			30,8 KB		Fertiggestellt	Öffnen
■ Leistungsverzeichnis						
■ Leistungsverzeichnis.aidf			56 KB		Fertiggestellt	Öffnen
■ 00_Dateien für Angebot 1.pdf			22,9 KB		Importiert	Öffnen
■ 00_Dateien für Angebot 2.doc			1,65 KB		Importiert	Öffnen
■ Dummy 1.docx			9,72 KB		Importiert	Öffnen

00_Dateien für Angebot 1.pdf Status: **Importiert**
Zusätzliche Datei Dateigröße: 22,9 KB

Wahl der gewünschten Signaturart (zum Bsp. per Softzertifikat = fortgeschrittene Signatur) >>> **Digitale Signatur**




Das AI BIETERCOCKPIT prüft, ob alle Pflichtfelder ausgefüllt sind und ob auf das Angebot auf der aktuellen Version der Vergabeunterlagen basiert.



Im nächsten Bild das Häkchen zur Bestätigung setzen und auf SIGNIEREN klicken.

Übersicht der Ausschreibungen ▶ TESTVERGABE FÜR BIETER - ke... ▶ Angebotsabgabe

Dateien signieren (Schritt 2 von 2)

 Der Begleitzettel beinhaltet die Liste aller Dateien, die verschickt werden, wie auch Informationen über die Vergabe. Dieser wird sowohl beim Versenden mitgeschickt als auch in den Unterlagen gespeichert.

Bitte überprüfen Sie alle Werte und bestätigen Sie dies durch einen Klick in das Kontrollkästchen. Anschließend haben Sie die Möglichkeit Signaturen anzubringen oder den Mantelbogen (sofern zugelassen) zu erzeugen.

```
Angebotshauptteil
Bieterdaten
Firmenname: prego services GmbH
Straße: Neugrabenweg 4
Postleitzahl: 66123
Firmenort: Saarbrücken
Telefon-Nr.: +49 681959430
Datum und Ort der Angebotserstellung
Ort: Saarbrücken
Angebotsdatum: 17.02.2020
Vergabedaten
Vergabenummer: TESTVERGABE
Vergabeverfahren: Offenes Verfahren
Anschrift der Stelle: BWI GmbH
Karl-Legien-Str. 192
53117 Bonn
Deutschland
Die folgenden Dateien sind Bestandteil des Angebotes.
Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\.offerinfo.xml
Hashwert: Rkvn/VZmCQxcp52Z6qdD4+fqFgG=
Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\files\00_Dateien für Angebot 1.pdf
Hashwert: 9nkFp4DN6ulY6DqLHeGmpC2LY3w=
Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\files\00_Dateien für Angebot 2.doc
```

Ich habe den obigen Begleitzettel vollständig gelesen

Es erscheint die Auswahl der digitalen Signaturart (im Beispiel: Softzertifikat).



Sie werden aufgefordert die PIN des Softzertifikats einzugeben.



Das Zertifikat wird in die Maske aufgenommen, anschließend klicken Sie auf ABGEBEN.

Dateien signieren (Schritt 2 von 2)

Der Begleitzettel beinhaltet die Liste aller Dateien, die verschickt werden, wie auch Informationen über die Vergabe. Dieser wird sowohl beim Versenden mitgeschickt als auch in den Unterlagen gespeichert.

Bitte überprüfen Sie alle Werte und bestätigen Sie dies durch einen Klick in das Kontrollkästchen. Anschließend haben Sie die Möglichkeit Signaturen anzubringen oder den Mantelbogen (sofern zugelassen) zu erzeugen.

Hashwert: RkxvN/vZmCQXcp5zZzQd4+rZqfgo= Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\files\00_Dateien für Angebot 1.pdf	Datei öffnen
Hashwert: 9nkFp4DN6uly6Dq1HeGmpC2LY3w= Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\files\00_Dateien für Angebot 2.doc	Datei öffnen
Hashwert: u/hberRcW4qIOJWvTOUE7vzWxtS= Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\files\Dummy 1.docx	Datei öffnen
Hashwert: THCWE+ak6Kv1GBma2YgCsaLuQUA= Das Formular 'ANGEBOTSSCHREIBEN' besteht aus 2 Dateien, die alle mitversendet werden.	
Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\ANGEBOTSSCHREIBEN.aidoc Hashwert: +A9TeDAYwuyln3cS0oeWmURS7fA= Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\ANGEBOTSSCHREIBEN.aidocdef Hashwert: A0hocgeiJEF/ZGoV9zdNNEGJ/lw= Das Formular 'ANGEBOTSSCHREIBEN' besteht aus 1 Dateien, die alle mitversendet werden.	Datei öffnen
Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\Angebotsschreiben\ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform Hashwert: NwzqqgIk2RDNg7wrJNtmvpjFLuk= Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\Fragebogen zur Eignungspruefung\Fragebogen zur Eignungspruefung.aidf Hashwert: nRwHFg/M8J3BJ1FR8/1+7ykDdfo= Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\Leistungsverzeichnis\Leistungsverzeichnis.lv Hashwert: XQfuuo7pRZTiMV3MhntWlYqQpWQ=	Datei öffnen
Signiert von Abteilung M-S am 29.01.2020 15:43 Zertifikat anzeigen Signatur entfernen	

Ich habe den obigen Begleitzettel vollständig gelesen

[Exportieren](#) [Signieren](#) [Abbrechen](#) [Abgeben](#)

Sie erhalten eine Eingangsbestätigung über die erfolgreiche Abgabe des Angebots.

Verlauf

Der Verlauf der Aktionen, die mit den ausgewählten Dokumenten stattgefunden haben. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei nicht um eine Protokollierung von Änderungen an einzelnen enthaltenen Dokumenten handelt, sondern um die Dokumente als Gesamtpaket. Bei verschiedenen Aktionen können Sie sich auch die Empfangsprotokolle von der Vergabeplattform ansehen.

Aktionen

Erstellt am 29.01.2020 15:15:36 (prego_...)
 Wird bearbeitet seit 29.01.2020 15:24:23
 Fertiggestellt am 29.01.2020 15:31:34
 Abgegeben am 29.01.2020 15:44:08 (mit

Protokoll

Eingangsbestätigung

Nachrichtenkezeichen AIGISAGOV1580309048507540773502843863769

Betreff PGJyaWVmX2Ric2NyaXB0aW9uPjx0ZW5kZXJfb2lkPk5UUxpNakV0V

Eingang auf dem Server
 (Ende des Empfangsvorgangs) 29.01.2020 15:44:08

Empfänger der Nachricht vm, 0144_BWL_IT1.2.840.113549.1.9.1=#1614738f6d656f6e6540736

Absender der Nachricht Administration Intelligence AG

Name des Intermediärs Administration Intelligence AG

Text HTML Signatur

HTML exportieren Text exportieren Ok

Nach der erfolgreichen Angebotsabgabe ändert sich der Status auf ABGEGEBEN. Des Weiteren wurde eine Signierte_Angbotsdaten.txt im Angebotsordner abgelegt.

- Bekanntmachung**
- Nachrichten**
- Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)**
- Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)**

Neues Angebot Datei importieren

Name	Version Unterlagen	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
<ul style="list-style-type: none"> Angebot 1 <ul style="list-style-type: none"> Angebotsschreiben <ul style="list-style-type: none"> ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform 14 KB Fertiggestellt Öffnen ▾ Fragebogen zur Eignungsprüfung <ul style="list-style-type: none"> Fragebogen zur Eignungsprüfung.aidf 30,8 KB Fertiggestellt Öffnen ▾ Leistungsverzeichnis <ul style="list-style-type: none"> Leistungsverzeichnis.aidf 56 KB Fertiggestellt Öffnen ▾ 00_Dateien für Angebot 1.pdf 22,9 KB Importiert Öffnen ▾ 00_Dateien für Angebot 2.doc 1,65 KB Importiert Öffnen ▾ Dummy 1.docx 9,72 KB Importiert Öffnen ▾ Signierte_Angebotsdaten.txt 1,66 KB Importiert Öffnen ▾ 	Version 2	163 KB	29.01.2020 15:44:08	Abgegeben	Zurückziehen ▾

Angebot 1
Angebotsunterlagen

Status: **Abgegeben** Änderungsdatum: - Abgegeben am 29.01.2020 15:44:08 (mit elektr. Signatur)
 - Fertiggestellt am 29.01.2020 15:31:34
 - Wird bearbeitet seit 29.01.2020 15:24:23
 Dateigröße: 163 KB